**План работы Первичной профсоюзной организации**

**МАДОУ детский сад №161 на 2020-2021год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Мероприятия | Ответственный |
| Сентябрь | * Согласовать инструкции по охране труда. * Согласовать Учебный план, Расписание непосредственной образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год. * Провести учёт членов Профсоюза. * Подготовить торжественное собрание, посвящённое Дню дошкольного работника. | Мухортикова О.А.  Валишина Л.А.  Мухортикова О.А.  Шершнева Т.А.  Мухортикова О.А.  Карамова Р.А.  Валишина Л.А. |
| Октябрь | * Подготовить и провести День пожилого человека * Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих. * Участие профсоюзной организации в подготовке и проведении аттестации педагогических работников ДОУ. | Новикова Н.Б.  Котова И.Л.  Воспитатели групп  Васильева О.В.  Колясникова Ю.С.  Мухортикова О.А.  Валишина Л.А. |
| Ноябрь | * Подготовка образовательного учреждения к зиме. * Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства. * Заседание профкома Тема «Сокращение штата работников, согласование Положения о системе оплаты труда работников МАДОУ № 161 | Васильева О.В.  Валишина Л.А.  Мухортикова О.А.  Шершнева Т.А.  Мухортикова О.А.  Мухортикова О.А.  Васильева О.В.  Карамова Р.А. |
| Декабрь | * Проверка выполнения Соглашения по ОТ за II полугодие 2021г * Согласование графика отпусков. * Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учётных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов. | Мухортикова О.А.  Васильева О.В.  Карамова Р.А.  Мухортикова О.А. |
| Январь | * Лыжная прогулка в парковую зону * Оформить заявку о планируемом количестве детей сотрудников, подлежащих отдыху и оздоровлению на 2021 год. * Заключение Соглашения по ОТ на 2021г. | Мухортикова О.А.  Мухортикова О.А.  Шершнева Т.А. |
| Февраль | * Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза. * Подготовка к мероприятиям, посвящённым Международному женскому Дню 8 Марта. | Мухортикова О.А.  Карамова Р.А.  Мухортикова О.А.  Новикова Н.Б.  Котова И.Л.  Воспитатели групп |
| Март | * Поздравление женского коллектива с праздником 8 марта. | Николин И.Е. |
| Апрель | * Проверить санитарное состояние кухни, групп. * Провести профсоюзное собрание «Организации работы по охране труда и технической безопасности». * Принять участие в организации и проведении субботника | Мухортикова О.А.  Колясникова Ю.С.  Карамова Р.А.  Мухортикова О.А.  Колясникова Ю.С. |
| Май | * Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты). * Подготовить предложения о поощрении членов профсоюза. * Выдать уведомления о предстоящих отпусках. * Рассмотреть выполнение решений профсоюзных собраний, комитетов, предложений и замечаний членов Профсоюза. * Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам. | Мухортикова О.А.  Мухортикова О.А.  Карамова Р.А.,  Валишина Л.А.  Карамова Р.А.  Валишина Л.А.  Карамова Р.А.  Мухортикова О.А.  Карамова Р.А. |